



Устав на

Сдружение „Балкански Водороден Клъстер“

1. Общи приложения

1.1. Статут

„Балкански Водороден Клъстер“ е юридическо лице с нестопанска цел, учредено и съществуващо по силата на българското законодателство като сдружение, извършващо дейност в областта на водородните технологии, зеления водород, иновациите, природната енергия и енергийната независимост.

Сдружението е учредено и ще осъществява дейността си в обществена полза.

1.2. Наименование

Сдружението осъществява дейността си под наименованието Сдружение „Балкански Водороден Клъстер“. На английски език наименованието се превежда и изписва така: “Balkan Hydrogen Cluster”.

1.3. Седалище и адрес

Седалището на Сдружението е в гр. София, а адресът на управлението му – гр. София 1407, ул. „Златен роз“ № 22, ет. 5, офис 13.

1.4. Срок

Сдружението е учредено без ограничение на съществуването си със срок, т.е. безсрочно и не подлежи на прекратяване поради изтичане на срока му.

1.5. Клонове

Сдружението може да открива и закрива клонове в други градове в страната или в чужбина по решение на управителния съвет, взето е обикновено мнозинство от присъстващите членове. Със същото решение управителния съвет избира и назначава управителя на клона и определя параметрите на правоотношението с него.



2. Цели и средства за тяхното постигане

2.1. Целите на сдружението са следните:

- подпомагане развитието на водородните технологии на Балканския полуостров;
- насърчаване използването на зелен водород за енергия;
- стимулиране на иновациите в областта на енергийната независимост;
- осигуряване на осъществяването на международното сътрудничество в областите на водородната енергия;
- подпомагане членовете в развойната дейност, научните изследвания, както и в реализацията на проекти в областите на дейност на сдружението;
- насърчаване на внедряването на водородната и зелената енергия във всички производствени процеси в публичния и частния сектор;
- законодателни инициативи и дейности, свързани с горните цели;

2.2. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели са:

- обединяване знанията, уменията и ноу-хау на членовете, както и концентриране на усилията им за внедряване на водородни технологии и иновации;
- изготвяне и провеждане на комуникационната, маркетингова и рекламна политика във връзка с водородната енергия;
- установяване и поддържане на контакти, включително членство в други организации, включително международни, работещи в сферата на водородната енергия;
- създаване и изграждане на материална база на Сдружението;



- осигуряване на необходимото финансиране за дейността, постигането на целите и използването на средствата на Сдружението;
 - кадрово обезпечаване в сферата на дейност на Сдружението, мотивация, обучение и насърчаване на членовете на Сдружението;
 - насърчаване на научно-развойната дейност;
 - съдействие при разрешаването на спорове чрез медиация и арбитраж;
 - изпълнение на други цели и задачи, възложени от общото събрание или от управителния съвет.
3. Предмет на основната дейност и на допълнителна стопанска дейност
- 3.1. Предметът на дейност на Сдружението включва всякакви дейности, които не са изрично забранени от закона и които способстват за постигане на целите му или са свързани с водородната енергия и иновациите.
- 3.2. Сдружението има собствено имущество, което се използва за постигане на целите му и при реализацията на предмета на дейността му.
- 3.3. Сдружението получава приходи от членски внос, дарения, вноски, спонсорство, реклама, субсидии, осъществяване и изпълнение на проекти, в това число и свързани с европейско и друго финансиране и др.
- 3.4. Освен основната си дейност Сдружението може да извършва и допълнителна стопанска дейност за осигуряване на средства за изпълнение на целите си, доколкото това е допустимо от действащото законодателство.
- 3.5. Основната и допълнителна дейност на Сдружението се управляват от управителния съвет с оглед целесъобразността и по негово решение.
- 3.6. Сдружението е отделно юридическо лице от членовете си, като последните не отговарят за евентуални задължения на Сдружението.



4. Органи. Правомощия. Представителство.

Органи на Сдружението са общото събрание на членовете, което е колективен и върховен орган и управителният съвет, който е управителен орган.

4.1. Общо събрание

Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.

Членовете на Сдружението могат да упълномощат с обикновена писмена форма друг член на Сдружението, който да ги представлява на заседания на Общото събрание. Пълномощниците, освен себе си, могат да представляват най-много още две лица.

4.1.1. Правомощия на общото събрание

Общото събрание:

- Изменя и допълва този устав;
- Избира и освобождава от длъжност/отговорност членовете на Управителния съвет;
- Взема решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
- Приема бюджета на Сдружението;
- Приема отчета за дейността на Управителния съвет;
- Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на Закона, този Устав или други вътрешни актове.

4.1.2. Свикване

- Общото събрание се свиква от управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението. Ако в последния случай управителния съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице;



- Общото събрание се свиква с писмена покана, която трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание и по чия инициатива то се свиква;
- Поканата се изпраща по куриер и по имейл на посочените от членовете адреси най-малко една седмица преди събранието и се счита надлежно връчена с предаването на куриерска служба и изпращането на имейл от оправомощен член на управителния съвет;
- Поканата се обявява и на интернет страницата на сдружението, както и в страниците му в социалните мрежи;
- В случай, че никой от членовете не е посочил адрес за кореспонденция и имейл адрес, поканата се счита, че му е редовно връчена с извършването на действията по горния пункт.

4.1.3. Кворум

Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум заседанието се отлага с 1 (един) час по-късно на същото място и при същият дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят.

Кворумът се установява от председателстващия събранието.

4.1.4. Право на глас

При гласуване всеки член на Сдружението има право на един глас. Почетните членове също имат право на глас и на участие в общото събрание.

4.1.5. Мнозинство

Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство – повече от 1/2 (една втора) от гласовете на присъстващите на Общото събрание членове на Сдружението.

Решенията за изменение и допълване на устава, както и това за преобразуване или прекратяване на Сдружението се взимат с мнозинство 2/3 (две трети) от присъстващите.



4.1.6. Провеждане и протокол

Общото събрание на Сдружението се открива от Председателя или от друг член на управителния съвет при отсъствие на последния. Откриващият заседаниято на общото събрание констатира законността на свикването му, наличния кворум и предлага за гласуване председател и секретар-протоколист на събранието. При гласуване против предложенията, членовете имат право да правят нови такива докато се избере ръководство на събранието.

При липса на съгласие и липса на предложения, общото събрание се ръководи от Председателя или от друг член на управителния съвет при отсъствие на последния, а секретар-протоколист е главния секретар на Сдружението.

За всяко заседание на Общото събрание се съставя протокол, който се подписва от председателстващия събранието, както и от секретаря-протоколист. Надлежно съставеният и подписан протокол представлява доказателство за извършените действия и взетите решения по време на заседаниято на Общото събрание.

4.2. Управителен съвет

4.2.1. Правомощия на Управителния съвет

- представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове. Членове на Управителния съвет могат да бъдат и юридически лица;
- осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
- разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
- подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
- подготвя и внася в общото събрание отчет и доклад за дейността на сдружението;
- определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;



- определя адреса на сдружението;
- избира от състава си един или повече Председатели и Главен секретар на сдружението, като Председателят/лите се упълномощава/т да представлява/т сдружението пред трети лица;
- приема и изключва членове, почетни членове, почетни членове на управителния съвет;
- приема вътрешните актове, включително вътрешните организационни актове на сдружението, формира постоянни и временни комисии и определя техните членове;
- приема и определя регулациите във връзка с дейността на сдружението;
- взема всички други решения, които не са от изричната компетентност на общото събрание.

4.2.2. Състав и мандат

- Управителният съвет се състои от най-малко три лица – членове на сдружението. По решение на общото събрание управителният съвет може да има и повече членове. Управителният съвет може да приема в своя състав почетни членове, които имат право на съвещателен глас.
- Управителният съвет се избира за срок от 5 (пет) години, като членовете му могат да бъдат преизбрани неограничено по отношение на броя на мандатите.
- След изтичането на съответния мандат Управителния съвет продължава да осъществява функциите си до избирането на нов Управителен съвет или до преизбирането на досегашния Управителен съвет.

4.2.3. Заседания на управителния съвет

- Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от председателя, респ. от един от председателите, когато са избрани повече от един. Всеки един от председателите е длъжен и има право да свиква заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателите не свикат заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от



заинтересуваните членове на управителния съвет. При отсъствие на председатели заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

- Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.
- Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.
- Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ, респ. чл. 4.1.1. предл. Трето и чл. 4.2.1., предл. три и шест – с мнозинство от всички членове с обикновена писмена форма.
- Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

4.3. Председатели и секретарю

- 4.3.1. Всеки от председателите има право в кореспонденцията и публичните си изяви да използва и наименованието „Президент на Балканския Водороден Клъстер“. По решение на общото събрание може да се определи председателите да представляват сдружението само заедно, включително да го представляват само заедно с Главния секретар или по друг начин съобразно решението на общото събрание.
- 4.3.2. Председателите на Управителния съвет отговарят за текущата дейност на Сдружението.
- 4.3.3. Председателите на Управителния съвет отговарят за осъществяване на решенията на Управителния съвет. За всички действия на Председател, за които той не е получил изричното писмено одобрение на Управителния съвет, съответният Председател носи отговорност сам.



- 4.3.4. Председателите на Управителния съвет осъществяват непосредствено ръководство и контрол на дейността на наетите от Сдружението лица.
- 4.3.5. Председателите на Управителния съвет осъществяват непосредствено комуникация с външните съконтрагенти на Сдружението – доставчици, консултанти, държавна и общинска администрация и т.н.
- 4.3.6. Председателите на Управителния съвет имат право без решение на Управителния съвет по смисъла на този Устав, да извършват разпоредителни действия и да обременяват с тежести недвижимите имоти на Сдружението, както и да се разпореждат със суми по банковите сметки на Сдружението.
- 4.3.7. Управителният съвет избира/освобождава Секретар на Сдружението измежду своите членове, като първият Секретар се избира от първото Общо събрание за учредяване на Сдружението.
- 4.3.8. Секретарят на сдружението подпомага дейността на Сдружението.
- 4.3.9. Секретарят е непосредствено подчинен на Председателя на Управителния съвет и го подпомага в дейността му.
- 4.3.10. Секретарят отговаря за воденето и съхранението на книгите на Сдружението.
- 4.3.11. Секретарят съдейства за осъществяването на текущите дейности по функционирането на Сдружението: администрация, счетоводно и правно осигуряване, статистика, кореспонденция, контакти с държавни и общински органи, други организации, медици, архив и т.н.
- 4.3.12. По решение на Общото събрание може да се определи Секретарят да представлява Сдружението заедно с Председателите.



5. Членство и членствени правоотношения.

5.1. Общи положения

Членове на Сдружението, както и тези на органите му могат да бъдат дееспособни физически лица и юридически лица, които желаят да се ползват от дейността на Сдружението и да съдействат за изпълнението на неговите цели.

5.2. Приемане.

5.2.1. Членство в Сдружението е доброволно.

5.2.2. Кандидатът подава писмена молба до Управителния съвет, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на този Устав. Решението за приемане на членове на Сдружението се взема от Управителния съвет.

5.3. Членствени права и задължения

Членовете на Сдружението имат всички права и задължения, предвидени по закон.

5.4. Непрехвърлимост

Членствените права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт на член на Сдружението.

5.5. Ограничена отговорност

За задълженията на Сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия Устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

5.6. Членски внос

5.6.1. Всеки пълноправен член е длъжен да заплаща ежегоден, редовен членски внос по силата на този Устав, както и допълнителен членски внос.

5.6.2. Дължимият годишен, редовен членски внос се определя от Управителния съвет.

5.6.3. Дължимият годишен членски внос се заплаща не по-късно от края на месеца, следващ месеца на датата на членство за първата година на членството, както и ежегодно – в



срок, определен от управителния съвет, за всяка следваща година.

5.6.4. Дължимият допълнителен членски внос се внася в размери и срокове, определени изрично в решение на Управителния съвет.

5.6.5. С изрично решение Управителният съвет може да освободи определени членове от заплащане на членски внос.

6. Прекратяване на членството

6.1. Способи за прекратяване

Членството в Сдружението се прекратява:

- с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на Сдружението;
- със смъртта или поставянето под пълно или ограничено запрещение, респ. прекратяването на юридическото лице – член;
- с изключването от Сдружението;
- с прекратяване на Сдружението;
- при отпадане поради невнасяне на определените имуществени вноски, както и при системно неучастие в дейността на Сдружението.

6.2. Изключване

Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Управителния съвет, когато:

- нарушава задълженията, предвидени в този Устав;
- извършва други действия, които правят по-нататъшното му членство в Сдружението несъвместимо, като например действия, с които се уронва репутацията на Сдружението, с които се злоупотребява със служебното положение на Сдружението за лична изгода, с които се влошават отношенията на Сдружението с други национални, чуждестранни и международни организации в сферата на водородните технологии, зелената енергия и т.н.



- извън горните случаи, по преценка на Управителния съвет и по предложение на член на Управителния съвет, без да е необходимо допълнително основание освен преценката на Управителния съвет.

6.3. Предупреждение за изключване

При маловажни случаи на нарушения Управителния съвет може, ако прецени да отправи предупреждение към члена на Сдружението, като определи с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който може да изключи провинилия се член на Сдружението.

6.4. Отпадане

Отпадане се констатира с решение на Управителния съвет, когато член на Сдружението:

- не е заплатил дължимия членски внос до 3 месеца от датата на членство, респ. от датата, определена от Управителния съвет за ежегодна вноска на членовете след първата година;
- преустановил е участието си в дейността на Сдружението, като не е присъствал на повече от три последователни заседания на Общото събрание.

6.5. Момент на прекратяване

Прекратяването на членство настъпва автоматично с решението за прекратяване на Управителния съвет от датата на това решение;

6.6. Връщане на вноски

При прекратяване на членството, Сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски, освен ако ръководните органи не решат друго.

7. Други органи на Сдружението

7.1. По решение на Общото събрание Сдружението може да формира и допълнителни органи, като консултативен съвет, съвет по международни отношения, съвет по развитието на проекти и т.н.

7.2. По решение на Управителния съвет на Сдружението се образуват и комисии, като със същото решение на



Управителния съвет избира членовете и председателите им, които могат и да не са членове на Сдружението.

7.3. Управителният съвет одобрява правилата за работа на комисиите, вкл. етичните правила на Сдружението, които се прилагат за всички негови членове, в които Сдружението под някаква форма участва.

7.4. По решение на Управителния съвет може да се учреди и Арбитражен съд към Сдружението, който може да е и самостоятелно юридическо лице.

8. Прекратяване и ликвидация

8.1. Способи за прекратяване

Сдружението се прекратява по следните способности:

- с решение на Общото събрание;
- с решение на компетентния съд съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

8.2. Ликвидация

При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на действащото законодателство. Ликвидаторът се определя от Управителния съвет.

Този Устав е приет с решение на учредителното събрание на „Балкански Водороден Клъстер“ от 27.08.2021 г.